

FILMPALAST AM ZKM

Bitte dieses Feld nicht ausfüllen!

Eingang: _____

Gespr.: _____ um: _____

BEWERBUNG

Bitte füllen Sie diesen Bogen vollständig und in Druckbuchstaben aus und geben Sie ihn an der Kasse ab.
Beachten Sie bitte auch die Rückseite. Nach Eingang des Bogens werden wir uns mit Ihnen in Verbindung setzen.

1. Persönliche Angaben

Nachname: _____

Vorname: _____

Geschlecht: männlich weiblich

Strasse, Nr.: _____

PLZ, Wohnort: _____

Nationalität: _____

Geburtsdatum: ____ . ____ . ____

Alter: ____ (Sie müssen mindestens 18 sein)

Telefon: _____

Handy: _____

**Bitte kleben
Sie hier ein
aktuelles
PASSFOTO
ein.**

2. Angaben zur angestrebten Tätigkeit

- Ab wann möchten Sie für uns arbeiten: ____ . ____ . ____
- Für wie lange können Sie sich vorstellen, für uns zu arbeiten:
 langfristig/unbefristet für mindestens 3 Monate für einige Wochen
- Wie viele Stunden pro Woche können Sie uns zur Verfügung stehen:
 Aushilfe € 400 pro Monat, ca. 15 Stunden pro Woche
 Studentische Teilzeitkraft, ca. 19 Stunden pro Woche
- Welchen Status haben Sie momentan:
 Schüler Arbeitslos
 Beschäftigt bei: _____ als: _____
 Student, (Fach: _____) sonstiges: _____
- Welcher Tätigkeitsbereich interessiert Sie am meisten?
 Einlasskontrolle Süßwarenverkauf Kasse TelefonistIn
- Bitte markieren Sie die Tage mit Uhrzeit, an denen Sie für uns verfügbar sind:

Uhrzeiten	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag	Montag	Dienstag	Mittwoch
10:00 - 11:00							
11:00 - 12:00							
12:00 - 13:00							
13:00 - 14:00							
14:00 - 15:00							
15:00 - 16:00							
16:00 - 17:00							
17:00 - 18:00							
18:00 - 19:00							
19:00 - 20:00							
20:00 - 21:00							
21:00 - 22:00							
22:00 - 23:00							
23:00 - 24:00							
00:00 - 01:00							

Beachten Sie bitte die markierten Zeilen, die uns besonders wichtig sind.

Sie sollten mindestens an 2 Tagen am Wochenende (Fr.-So.) zur Verfügung stehen. Außerdem bitte beachten:

Tägliche Verfügbarkeiten unter 4 Stunden sind nur zwischen 19:00 und 21:00 Uhr sinnvoll.

3. Weitere Angaben zu Ihrer Person

- Welchen beruflichen/schulischen Tätigkeiten sind Sie in den letzten 3 Jahren nachgegangen?

von	bis	Tätigkeit	Firma/Schule

- Wie lange ist Ihr Anfahrtsweg (in Minuten)? _____
- Was sind Ihre Hobbies?

- Welchen Stellenwert hat der Besuch eines Kinos in Ihrer Freizeit?

- Weshalb möchten Sie bei uns arbeiten?

4. Belehrung, Unterschrift

Diese Erklärung ist vollständig und wahrheitsgemäß von mir abgegeben worden. Sobald Änderungen eintreten (z.B. Aufnahme einer weiteren Beschäftigung, Wegfall der Hauptbeschäftigung) verpflichte ich mich, dies der Personalabteilung des Filmpalast am ZKM sofort mitzuteilen. Es ist mir bekannt, dass unwahre Aussagen oder das Verschweigen wesentlicher Tatsachen zur fristlosen Auflösung des Beschäftigungsverhältnisses führen können.

Ort, Datum, Unterschrift: _____

5. Weitere Angaben

Wenn Sie uns noch etwas mitteilen möchten, haben Sie hier die Gelegenheit.

Bitte geben Sie diesen Bogen an der Kasse ab oder senden Sie ihn an diese Adresse:

Filmpalast am ZKM
Theaterleitung
Braucherstraße 40
76137 Karlsruhe

Kassenöffnung täglich 11:00 Uhr
Vielen Dank!